



BB / 20212254

oprichting Stichting AYA "Jong & Kanker" Foundation

aantal bijlagen: 2

Vandaag, drie november \_\_\_\_\_  
tweeduizend eenentwintig, verscheen voor mij, mr. Inge Annemarie Rutgers, \_\_\_\_\_  
kandidaat-notaris, hierna te noemen: "notaris", als waarnemer van mr. Bas \_\_\_\_\_  
Bookelmann, notaris te Nijmegen: \_\_\_\_\_  
mevrouw Agnes Verra, geboren te Arnhem op acht augustus \_\_\_\_\_  
negentienhonderddrieëntachtig, kantooradres: Van Schaeck Mathonsingel 4, 6512 \_\_\_\_\_  
AN Nijmegen, handelend als schriftelijk gevolmachtigde van: \_\_\_\_\_

1. mevrouw **Ria Hagting**, geboren te Enschede op elf oktober \_\_\_\_\_  
negentienhonderdvierenzestig, zich legitimerend met een Nederlands \_\_\_\_\_  
paspoort met nummer NUB2343D9, geldig tot vier oktober tweeduizend \_\_\_\_\_  
zesentwintig, wonende van der Molenallee 60 te 6865 CH Doorwerth, gehuwd; \_\_\_\_\_
2. mevrouw **Anne Janna Maria Bakker**, geboren te Bergen (Limburg) op \_\_\_\_\_  
tweeëntwintig augustus negentienhonderdeenennegentig, zich legitimerend \_\_\_\_\_  
met een Nederlandse identiteitskaart met nummer IX3RLR6C5, geldig tot zes \_\_\_\_\_  
februari tweeduizend negententwintig, wonende Clompen Camp 28 te 5836 EC \_\_\_\_\_  
Sambeek, ongehuwd en niet als partner geregistreerd; \_\_\_\_\_

hierna tezamen: de "**Oprichter**". \_\_\_\_\_

Van de hiervoor vermelde volmachten blijkt uit twee onderhandse akten van \_\_\_\_\_  
volmacht, die aan deze akte zijn gehecht (**bijlagen**). \_\_\_\_\_

De verschenen persoon, handelende als gemeld, verklaarde bij dezen een stichting \_\_\_\_\_  
op te richten, waarvoor gelden de volgende: \_\_\_\_\_

## **STATUTEN**

### Artikel 1

#### **Naam, zetel**

- 1.1 De stichting draagt de naam: **Stichting AYA "Jong & Kanker" Foundation**. \_\_\_\_\_
- 1.2 De stichting heeft haar zetel in de gemeente Utrecht. \_\_\_\_\_

### Artikel 2

#### **Doel**

- 2.1 De stichting is een fondsenwervende organisatie die als visie heeft om de \_\_\_\_\_  
impact van kanker op het leven en de levensverwachting van AYA's krachtig te \_\_\_\_\_  
verkleinen. De visie realiseert de stichting door: \_\_\_\_\_

het financieel ondersteunen van alle activiteiten van **Stichting Nationaal  
AYA "Jong & Kanker" Zorgnetwerk**, een stichting met statutaire zetel te \_\_\_\_\_  
Utrecht (handelsregister: 66922747), als aanjager voor het \_\_\_\_\_  
ondersteunen en realiseren van wetenschappelijk onderzoek, onderwijs-  
en patiëntenzorg in de breedste zin van het woord op het gebied van \_\_\_\_\_  
leeftijdsspecifieke integrale "AYA zorg" voor adolescenten en jong \_\_\_\_\_  
volwassenen ("adolescents and young adults", oftewel "AYA's") met \_\_\_\_\_

kanker. \_\_\_\_\_

De AYA 'Jong & Kanker' Foundation is onlosmakelijk en uitsluitend en alleen \_\_\_\_\_ verbonden aan het AYA Zorgnetwerk om fondsen te werven voor de doelen \_\_\_\_\_ van het zorgnetwerk, maar is een zelfstandige stichting met eigen governance. \_\_\_\_\_

2.2 Het beleid van de stichting dient zodanig te zijn dat de stichting kan worden \_\_\_\_\_ aangemerkt als een Algemeen Nut Beogende Instelling als bedoeld in artikel 5b- \_\_\_\_\_ Algemene wet inzake rijksbelastingen. \_\_\_\_\_

2.3 De stichting tracht haar visie en doel onder meer te verwezenlijken door: \_\_\_\_\_

(a) fondsenwerving onder andere via, major donors, vermogensfondsen, \_\_\_\_\_ subsidieverstrekkers, donateurs en acties door derden; \_\_\_\_\_

(b) het stimuleren dat fondsenwervende evenementen en acties door \_\_\_\_\_ derden worden georganiseerd waarvan de opbrengsten naar de \_\_\_\_\_ stichting gaan; \_\_\_\_\_

(c) het stimuleren dat er evenementen met inspirerende sprekers, \_\_\_\_\_ waaronder lezingen en congressen worden georganiseerd waarvan de \_\_\_\_\_ opbrengsten naar de stichting gaan; \_\_\_\_\_

(d) communicatie over visie, doel, behaalde resultaten via internet, \_\_\_\_\_ nieuwsbrieven en sociale media. \_\_\_\_\_

e) relatie beheer \_\_\_\_\_

2.4 De stichting beoogt niet het maken van winst. \_\_\_\_\_

Artikel 3 \_\_\_\_\_

**Vermogen** \_\_\_\_\_

Het vermogen van de stichting zal worden gevormd door: \_\_\_\_\_

a. subsidies en donaties; \_\_\_\_\_

b. schenkingen, erfstellingen en legaten; \_\_\_\_\_

c. eventuele commerciële activiteiten om middelen te verwerven ter \_\_\_\_\_ verwezenlijking van het doel, welke activiteiten zelf geen doelactiviteit zijn, en \_\_\_\_\_

d. alle andere verkrijgingen en baten. \_\_\_\_\_

Artikel 4 \_\_\_\_\_

**Bestuur, samenstelling, benoeming, schorsing, ontslag, belet en ontstentenis** \_\_\_\_\_

4.1 Het bestuur van de stichting bestaat uit ten minste drie (3) en maximaal vijf (5) \_\_\_\_\_ natuurlijke personen. Het aantal bestuursleden wordt overigens bepaald door \_\_\_\_\_ het bestuur. De meerderheid van het bestuur dient te bestaan uit personen die \_\_\_\_\_ geen relatie met elkaar hebben. Onder relatie wordt in dit verband verstaan: \_\_\_\_\_ bloed- of aanverwantschap tot en met de vierde graad, gehuwd zijn, \_\_\_\_\_ geregistreerd partners zijn en/of samenwonende zijn. \_\_\_\_\_

De bestuursleden committeren zich vakinhoudelijk of vanuit ideële grondslag \_\_\_\_\_ dan wel om andere redenen aan de realisatie van de visie en de doelen van de \_\_\_\_\_ foundation. \_\_\_\_\_

Het totale profiel voor het bestuur beoogt een spreiding te zijn van \_\_\_\_\_ maatschappelijke achtergronden, deskundigheden en disciplines, \_\_\_\_\_ waarbij o.m. gedacht wordt aan zorginhoudelijke, financieel- \_\_\_\_\_ economische, juridische, politieke, sociale, bedrijfskundige, \_\_\_\_\_ communicatieve en marketing achtergronden. \_\_\_\_\_



- 4.2 Het bestuur (met uitzondering van het eerste bestuur, waarvan de leden in — functie worden benoemd) kiest uit zijn midden een voorzitter. —
- 4.3 Bestuursleden (met uitzondering van de eerste bestuursleden, die bij deze akte worden benoemd) worden benoemd door het bestuur. —
- 4.4 Bestuursleden worden benoemd voor een periode van maximaal vier (4) jaar. — Onder een jaar wordt hier verstaan de periode tussen twee opeenvolgende — jaarvergaderingen. De bestuursleden treden af volgens een door het bestuur — op te maken rooster van aftreden. Een volgens het rooster aftredend — bestuurslid is één (1) maal onmiddellijk herbenoembaar. — De in een tussentijdse vacatures benoemde neemt op het rooster de plaats in — van degene in wiens vacatures hij werd benoemd. —
- 4.5 Een bestuurslid kan te allen tijde door de overige bestuursleden worden — geschorst en ontslagen. Ter zake van schorsing, handhaving of opheffing van — de schorsing of ontslag wordt besloten met een meerderheid van ten minste — twee/derde van de uitgebrachte stemmen in een vergadering waarin alle — overige bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd zijn. Het betrokken — bestuurslid wordt in de gelegenheid gesteld zich in een vergadering van het — bestuur te verantwoorden. Daarbij kan hij zich doen bijstaan door een — raadsman. —
- 4.6 De schorsing van een bestuurslid vervalt, indien het bestuur niet binnen drie — maanden na de datum van ingang van de schorsing besluit tot ontslag, tot — opheffing of handhaving van de schorsing. Een schorsing kan eenmaal voor ten — hoogste drie maanden worden gehandhaafd, ingaande op de datum waarop — het besluit tot handhaving van de schorsing werd genomen. —
- 4.7 Een bestuurslid defungeert: —
- (a) door zijn overlijden; —
  - (b) doordat hij failliet wordt verklaard of doordat de — schuldsaneringsregeling natuurlijke personen op hem - al dan niet — voorlopig - van toepassing wordt verklaard; —
  - (c) door zijn onder curatelestelling; —
  - (d) door zijn vrijwillig aftreden; —
  - (e) door zijn ontslag door de rechtbank; —
  - (f) door zijn ontslag verleend door de gezamenlijke overige bestuursleden; —
  - (g) door zijn periodiek aftreden zonder herbenoeming; —
  - (h) doordat hem surséance van betaling wordt verleend; —
  - (i) doordat één of meer van zijn goederen onder meerderjarigenbewind, als bedoeld in titel 19 van Boek 1 van het Burgerlijk Wetboek, worden — gesteld. —
- 4.8 Bij het ontstaan van één (of meer) vacature(s) in het bestuur, zullen de — overgebleven bestuursleden met algemene stemmen (of zal het enige — overblijvende bestuurslid) binnen twee maanden na het ontstaan van de — desbetreffende vacature daarin voorzien door de benoeming van één (of — meer) nieuw(e) bestuurslid (bestuursleden). Een niet voltallig bestuur behoudt — zijn bevoegdheden. —

- 4.9 Bij ontstentenis of belet van één of meer bestuursleden, niet zijnde alle bestuursleden of het enige (overgebleven) bestuurslid, nemen de overblijvende leden, of neemt het overblijvende lid het gehele bestuur waar. Bij ontstentenis of belet van alle bestuursleden of van het enige (overgebleven) bestuurslid wordt het bestuur waargenomen door een persoon die daartoe door de president van de rechtbank van het arrondissement waar de stichting haar zetel heeft, op verzoek van één of meer belanghebbende(n), is of wordt aangewezen.
- 4.10 De bestuursleden genieten geen beloning voor hun werkzaamheden. Zij hebben wel recht op vergoeding van de door hen in de uitoefening van hun functie gemaakte kosten.

#### Artikel 5

##### **Bestuursbevoegdheid**

- 5.1 Het bestuur is belast met het besturen van de stichting.
- 5.2 Het bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen.
- 5.3 Het bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten, waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt.
- 5.4 Erfstellingen kunnen slechts onder het voorrecht van boedelbeschrijving worden aanvaard.
- 5.5. a. Het bestuur heeft een Bureau dat aan het bestuur ondersteuning biedt, onder andere door de voorbereiding van door het bestuur te nemen besluiten en door de uitvoering van door het bestuur genomen besluiten.
- b. Het bestuur kan de kartrekkers-directeur(en) van het Bureau met de dagelijkse gang van zaken belasten. Alsdan functioneren medewerkers van het Bureau onder verantwoordelijkheid en op instructie van het bestuur.
- c. De samenstelling, werkwijze en de taken en bevoegdheden van bestuursleden, de werkwijze en bevoegdheden van medewerkers van het Bureau en de governance worden nader geregeld in een door het bestuur vast te stellen huishoudelijk reglement

#### Artikel 6

##### **Vertegenwoordiging**

- 6.1 Het bestuur vertegenwoordigt de stichting, voor zover uit de wet niet anders voortvloeit.
- 6.2 De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt tevens toe aan twee gezamenlijk handelende bestuursleden.
- 6.3 Het bestuur kan besluiten tot de verlening van volmacht aan één of meer bestuursleden, alsmede aan derden, om de stichting binnen de grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen.

#### Artikel 7





## Bestuursvergaderingen

- 7.1 De bestuursvergaderingen worden gehouden in de gemeente waar de stichting haar zetel heeft of ter plaatse in Nederland als bij de oproeping bepaald.
- 7.2 De bestuursvergaderingen worden minimaal vier (4) keer per jaar gehouden, of zoveel vaker als de voorzitter of één van de overige bestuursleden dit wenselijk acht.
- 7.3 De oproeping tot de vergadering geschiedt aan de stemgerechtigde bestuursleden van de stichting, ten minste drie dagen tevoren, de dag van de oproeping en die van de vergadering niet meegerekend, door middel van oproepingsbrieven. Afvaardiging van het AYA Zorgnetwerk bestuur kan voor bestuursvergaderingen van de AYA Foundation uitgenodigd worden.
- 7.4 De oproepingsbrieven vermelden, behalve plaats en tijdstip van de vergadering, de te behandelen onderwerpen. De oproepingsbrieven mogen ook per e-mail verzonden worden.
- 7.5 Toegang tot de bestuursvergadering hebben de bestuursleden van de stichting die niet geschorst zijn en uitsluitend op afroep de bestuursleden van Stichting Nationaal AYA "Jong & Kanker" Zorgnetwerk. Een geschorst bestuurslid heeft toegang tot de bestuursvergadering waarin het besluit tot schorsing, tot opheffing of handhaving van de schorsing wordt behandeld en is bevoegd daarover het woord te voeren.
- 7.6 Een stemgerechtigd bestuurslid kan zich door een ander zodanig bestuurslid ter vergadering schriftelijk, waaronder mede te verstaan per e-mail, doen vertegenwoordigen. Een bestuurslid kan slechts één mede-bestuurslid ter vergadering vertegenwoordigen.
- 7.7 De vergaderingen worden geleid door de voorzitter; bij diens afwezigheid voorzien de aanwezigen zelf in de leiding van de vergadering.
- 7.8 De voorzitter van de vergadering bepaalt de wijze waarop de stemmingen in de vergaderingen worden gehouden, met dien verstande, dat indien één of meer bestuursleden zulks verlangen, stemmingen over personen schriftelijk geschieden.
- 7.9 Het door de voorzitter van de vergadering ter vergadering uitgesproken oordeel omtrent de uitslag van een stemming is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voor zover werd gestemd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel.
- 7.10 Van het verhandelde in de vergaderingen worden notulen gehouden door één van de andere aanwezigen, door de voorzitter van de vergadering daartoe aangezocht. De notulen worden vastgesteld en getekend door degenen, die in de vergadering als voorzitter en secretaris hebben gefungeerd.

## Artikel 8

### Bestuursbesluiten

- 8.1 Ieder bestuurslid van de stichting heeft, voor zover hij niet is geschorst, het recht tot het uitbrengen van één stem. De eventueel aanwezige bestuursleden van Stichting Nationaal AYA "Jong & Kanker" Zorgnetwerk hebben geen

stemrecht. \_\_\_\_\_  
Voor zover de wet of deze statuten geen grotere meerderheid voorschrijven \_\_\_\_\_  
worden alle bestuursbesluiten genomen met volstreekte meerderheid van de \_\_\_\_\_  
geldig uitgebrachte stemmen. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te \_\_\_\_\_  
zijn uitgebracht. \_\_\_\_\_

- 8.2 Het bestuur kan ter vergadering alleen dan geldige besluiten nemen indien de \_\_\_\_\_  
meerderheid van de stemgerechtigde bestuursleden ter vergadering aanwezig \_\_\_\_\_  
of vertegenwoordigd is. \_\_\_\_\_
- 8.3 Zolang in een bestuursvergadering alle stemgerechtigde bestuursleden \_\_\_\_\_  
aanwezig zijn, kunnen geldige besluiten worden genomen over alle aan de \_\_\_\_\_  
orde komende onderwerpen, mits met algemene stemmen, ook al zijn de door \_\_\_\_\_  
de statuten gegeven voorschriften voor het oproepen en houden van \_\_\_\_\_  
vergaderingen niet in acht genomen. \_\_\_\_\_
- 8.4 Het bestuur kan ook buiten vergadering besluiten nemen, mits alle \_\_\_\_\_  
bestuursleden in de gelegenheid zijn gesteld schriftelijk, waaronder mede te \_\_\_\_\_  
verstaan per e-mail, hun mening te uiten. Van een aldus genomen besluit \_\_\_\_\_  
wordt onder bijvoeging van de ingekomen antwoorden een relaas opgemaakt, \_\_\_\_\_  
dat na mede-ondertekening door de voorzitter bij de notulen wordt gevoegd. \_\_\_\_\_
- 8.5 Een bestuurslid neemt niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming indien \_\_\_\_\_  
hij daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is \_\_\_\_\_  
met het belang van de stichting. Wanneer hierdoor geen bestuursbesluit kan \_\_\_\_\_  
worden genomen, wordt het besluit desalniettemin genomen door het bestuur \_\_\_\_\_  
onder schriftelijke, waaronder mede te verstaan per e-mail, vastlegging van de \_\_\_\_\_  
overwegingen die aan het besluit ten grondslag hebben gelegen. \_\_\_\_\_

#### Artikel 9 \_\_\_\_\_

##### **Boekjaar en jaarstukken** \_\_\_\_\_

- 9.1 Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar, met dien verstande \_\_\_\_\_  
dat het eerste boekjaar eindigt op eenendertig december tweeduizend \_\_\_\_\_  
tweeëntwintig (31-12-2022). \_\_\_\_\_
- 9.2 Het bestuur sluit per de laatste dag van het boekjaar de boeken van de \_\_\_\_\_  
stichting af en maakt daaruit zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk binnen vijf \_\_\_\_\_  
maanden na afloop van het boekjaar, een balans en een staat van baten en \_\_\_\_\_  
lasten op over het verstreken boekjaar. \_\_\_\_\_  
Het bestuur zendt deze stukken voor het einde van de in de voorgaande zin \_\_\_\_\_  
bedoelde termijn aan alle bestuurders. \_\_\_\_\_  
Deze stukken worden door het bestuur in een vergadering, te houden binnen \_\_\_\_\_  
zes maanden na afloop van het boekjaar, vastgesteld en ten blijke daarvan \_\_\_\_\_  
door alle bestuurders ondertekend. \_\_\_\_\_
- 9.3 Het bestuur kan, alvorens tot de vaststelling van de balans en de staat van \_\_\_\_\_  
baten en lasten over te gaan, deze stukken doen onderzoeken door een door \_\_\_\_\_  
hem aan te wijzen registeraccountant of andere deskundige. \_\_\_\_\_  
Deze deskundige brengt omtrent zijn onderzoek verslag uit aan het bestuur en \_\_\_\_\_  
legt, zo hij daartoe bevoegd is, daaromtrent een verklaring af. \_\_\_\_\_
- 9.4 Het bestuur maakt jaarlijks drie maanden voor het einde van het lopende \_\_\_\_\_



boekjaar een begroting op voor het volgende boekjaar. De begroting dient —  
door het bestuur te worden vastgesteld uiterlijk één maand voor het einde van —  
het lopende boekjaar. —

#### Artikel 10

##### **Statutenwijziging**

- 10.1 Het bestuur is bevoegd deze statuten – ná verkregen voorafgaande —  
schriftelijke toestemming van het bestuur van Stichting Nationaal AYA “Jong & —  
Kanker” Zorgnetwerk - te wijzigen. Het besluit tot statutenwijziging kan slechts —  
worden genomen in een speciaal daartoe bijeengeroepen bestuursvergadering —  
waarin alle stemgerechtigde bestuursleden van de stichting aanwezig of —  
vertegenwoordigd zijn, met een meerderheid vertegenwoordigende ten —  
minste drie/vierde van de stemmen van de stemgerechtigde bestuursleden —  
van de stichting. —
- 10.2 Indien in een vergadering als in lid 1 bedoeld niet alle stemgerechtigde —  
bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, wordt een tweede —  
vergadering bijeengeroepen, te houden binnen één maand na de eerste —  
vergadering, waarin ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde —  
stemgerechtigde bestuursleden tot statutenwijziging kan worden besloten, —  
mits het besluit wordt genomen met een meerderheid van drie/vierde van de —  
stemmen die door de aanwezigen in die vergadering kunnen worden —  
uitgebracht. —
- Bij de oproeping tot bedoelde tweede vergadering dient te worden —  
medegedeeld dat het hier een tweede vergadering als vorenbedoeld betreft. —
- 10.3 De wijziging moet op straffe van nietigheid bij notariële akte tot stand komen. —  
Ieder bestuurslid afzonderlijk is bevoegd de desbetreffende akte te verlijden. —

#### Artikel 11

##### **Ontbinding en vereffening**

- 11.1 Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden. Op het daartoe te nemen —  
besluit is het bepaalde in artikel 10 lid 1 en 2 van overeenkomstige toepassing. —
- 11.1.2 De stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan voor zover dit tot —  
vereffening van haar vermogen nodig is. —
- 11.3 Bij de ontbinding van de stichting geschiedt de vereffening door het bestuur. —
- 11.4 Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten zoveel —  
mogelijk van kracht. —
- 11.5 Een overschot dient door de vereffenaars besteed te worden ten behoeve van —  
Stichting Nationaal AYA "Jong & Kanker" Zorgnetwerk, of, als deze stichting —  
alsdan niet meer zou bestaan, aan een ander algemeen nut beogende —  
instelling met een gelijksoortige doelstelling. —
- 11.6 Na afloop van de vereffening blijven de boeken, bescheiden en andere —  
gegevensdragers van de ontbonden stichting gedurende zeven jaren berusten —  
onder de door de vereffenaars aan te wijzen persoon. —

#### Artikel 12

##### **Reglement**

- 12.1 Het bestuur is bevoegd een reglement vast te stellen, waarin die onderwerpen —

worden geregeld, die naar het oordeel van het bestuur (nadere) regeling  
behoeven.

12.2 Het reglement mag niet met de wet of deze statuten in strijd zijn.

12.3 Het bestuur is te allen tijde bevoegd het reglement te wijzigen of op te heffen.

12.4 Op de vaststelling, wijziging en opheffing van het reglement is het bepaalde in  
artikel 10 lid 1 en 2 van toepassing.

#### Artikel 13

##### Slotbepalingen

In alle gevallen, waarin zowel de wet als deze statuten niet voorzien, beslist  
het bestuur.

##### SLOTVERKLARINGEN

Tenslotte verklaarden de verschenen personen:

(A) Tot bestuursleden van de stichting zijn benoemd:

- mevrouw **Ria Hagting**, geboren te Enschede op elf oktober  
negentienhonderdvierenzestig, in de functie van voorzitter;
- mevrouw **Anne Janna Maria Bakker**, geboren te Bergen (Limburg) op  
tweeëntwintig augustus negentienhonderdeenennegentig, in de functie  
van secretaris;
- de heer **Johannes Henricus Maria Schakenraad**, geboren te Den Dungen  
op twaalf februari negentienhonderdvierenvijftig, in de functie van  
penningmeester; en
- mevrouw **Annemieke Thea Dora Groenendaal**, geboren te Velsen op zes  
januari negentienhonderdzeventig, in de functie van bestuurslid.

(B) Het eerste boekjaar van de stichting eindigt op eenendertig december  
tweeduizend tweeëntwintig (31-12-2022).

##### SLOT

De verschenen persoon is mij, notaris, bekend.

##### WAARVAN AKTE

is verleden te Nijmegen op de datum in het begin van deze akte vermeld.

De inhoud van deze akte is aan de verschenen persoon zakelijk opgegeven en  
toegelicht. Hierbij is de verschenen persoon gewezen op de gevolgen die uit de akte  
voortvloeien.

De verschenen persoon heeft vervolgens verklaard kennis te hebben genomen van  
de inhoud van de akte en met de inhoud en beperkte voorlezing van deze akte in te  
stemmen.

Onmiddellijk na beperkte voorlezing is deze akte door de verschenen persoon en mij,  
notaris, ondertekend.

Volgt ondertekening.





UITGEGEVEN VOOR AFSCRIFT

Op 3 november 2021 door mr. Inge Annemarie Rutgers, waarnemer van mr. Bas Bookelmann, notaris te Nijmegen

A handwritten signature in blue ink, appearing to read "Inge Rutgers", is written over a horizontal line.

